

## **Program, zasady odbywania i zaliczania praktyk w inspekcji weterynaryjnej**

### **I. Program praktyk**

W czasie praktyk w inspekcji weterynaryjnej student powinien zapoznać się z techniką badania przedubojowego zwierząt rzeźnych, badania poubojowego mięsa, technologią uboju i przetwórstwa mięsa i innych produktów pochodzenia zwierzęcego oraz dokumentacją prowadzoną w zakładach.

### **II. Zasady organizowania praktyk**

1. Po IV roku studiów studenci zobowiązani są do odbycia praktyki rzeźnianej łącznie 80 godzin w zakładach uboju trzody chlewnej, bydła lub koni. Miejsce odbywania praktyki student wybiera sam. Powinny to być zakłady unijne zatwierdzone przez PLW, charakteryzujące się wysokimi standardami higienicznymi oraz dużą zdolnością ubojową. Uboje powinny odbywać się we wszystkich dniach tygodnia. Jeśli jest to niemożliwe ze względu na sposób pracy zakładu ubojowego, praktyka musi zostać przedłużona o taką ilość dni aby łącznie student odbywał praktykę przez 80h.
2. Po V roku studiów studenci odbywają 2 - tygodniową praktykę technologiczną, także łącznie 80 godzin. Praktyka ta może się odbywać w zakładach rozbioru lub przetwórstwa mięsa, mleczarniach, zakładach rybnych, chłodniach składowych z produkcją mrożonek, bądź innych zakładach będących pod nadzorem IW.
3. Praktyka odbywana jest w miesiącach wakacyjnych: lipiec, sierpień oraz 2 tyg września i musi zostać ukończona przed zamknięciem systemu USOS.
4. Student odbywający praktyki musi mieć ważną książeczkę zdrowia oraz ważne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków. W przypadku braku wykupienia ubezpieczenia na początku obowiązującego roku akademickiego student musi przedstawić inne, ważne ubezpieczenie NNW.
5. Do odbycia praktyki konieczne jest uzyskanie zgody:
  - powiatowego inspektora weterynarii,
  - właściciela zakładu lub jego przedstawiciela.
6. Podstawą odbycia praktyki wakacyjnej jest zawarcie umowy/porozumienia pomiędzy Zakładem, a Wydziałem Medycyny Weterynaryjnej, w porozumieniu z Powiatowym Lekarzem Weterynarii.
7. Student pobiera z Katedry 2 egzemplarze umowy/porozumienia (załącznik do Regulaminu nr 1 dla IV roku albo zał. nr 2 dla V roku), które musi wypełnić uzyskując zgodę Zakładu i Powiatowego Lekarza Weterynarii. Jeden egzemplarz umowy/porozumienia pozostaje w Zakładzie, w którym student będzie odbywał praktykę, drugi wraca na Uczelnię.
8. Umowy zawarte pomiędzy Wydziałem Medycyny Weterynaryjnej, a Zakładami – miejscami praktyk, muszą być dostarczone przez studentów do Pełnomocnika ds. praktyk sanitarnych, w terminie nie przekraczającym 30 maja.
9. Po złożeniu umowy/porozumienia w Katedrze, student zobowiązany jest wpisać swoje dane (Imię i Nazwisko, Miejsce i czas odbywania praktyki -Aders zakładu) do wskazanego przez kierownika praktyki pliku excel w formie elektronicznej. Na podstawie tych danych zostanie wygenerowane skierowanie indywidualne dla każdego studenta (zał. Nr 3)
10. Odebranie skierowania na praktykę rzeźnianą/technologiczną kończy procedurę naboru

na praktyki. Podczas odbioru skierowań przez studentów (termin podpisu podawany jest do wiadomości studentów) następuje weryfikacja czy student posiada ważną książeczkę zdrowia i ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.

### **III. Prawa i obowiązki studenta podczas praktyk sanitarnych**

1. Studenci IV i V roku realizują praktyki rzeźniane i technologiczne zgodnie z programem praktyk. W przypadku sytuacji uniemożliwiającej studentowi podjęcia praktyki, czy realizacji programu, praktykant ma prawo i obowiązek powiadomić e-mailowo Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk Rzeźniano-Sanitarnych. Zmiana miejsca odbywania praktyki na inną instytucję jest możliwa po uzyskaniu zgody Pełnomocnika.
2. Student zobowiązany do noszenia na terenie zakładu odzieży roboczej/ochronnej oraz okazania Opiekunowi Praktyk aktualnego świadectwa zdrowia. Może się zdarzyć, że zostanie poproszony o przygotowanie własnej odzieży roboczej (fartuch/bluza, spodnie, czepek, białe kalosze).
3. Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest odbyć szkolenie z BHP na stanowisku pracy.
4. Student odbywający praktykę powinien być obecny w zakładzie. Każdy wyjazd praktykanta wymaga zwolnienia u Opiekuna Praktyk. Wszystkie nieobecności należy odpracować. Nieobecności na praktyce muszą być co najmniej dzień wcześniej zgłoszone mailowo do Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk Rzeźniano-Sanitarnych. Adres e-mail Pełnomocnika znajduje się na stronie Wydziału Medycyny Weterynaryjnej.
5. Student powinien zachowywać się właściwie i godnie reprezentować Uczelnię, pamiętać że praktyka, jest integralną częścią studiów.
6. Student pracuje w tych samych godzinach co pracownicy, jeżeli suma godzin nie przekracza ośmiu godzin pracy. W przypadku pracy w nadgodzinach przysługuje studentowi zwolnienie z pracy w innym dniu po wcześniejszym poinformowaniu Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk Rzeźniano-Sanitarnych
7. Zwolnienie z zajęć obejmuje maksymalnie 1 dzień w ciągu całej praktyki.
8. Obowiązkiem studenta jest prowadzenie na bieżąco dzienniczka praktyk potwierdzonego pieczęcią zakładu oraz pieczęcią i podpisem właściwego lekarza weterynarii. W mleczarniach, czy innych zakładach bez stałego nadzoru IW, dzienniczek podpisuje technolog. Konieczne jest również zebranie Zaświadczenia-opinii o praktykancie i przebiegu praktyki.
9. Student odbywający praktykę będzie kontrolowany przez pracowników Wydziału. W przypadku nieobecności, bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu Pełnomocnikowi ds. Praktyk Rzeźniano-Sanitarnych praktyka rzeźniana, czy technologiczna nie zostanie zaliczona.

### **IV. Efekty kształcenia, umiejętności oraz kompetencje które student powinien posiadać po zakończeniu praktyki**

1. W zakresie wiedzy student powinien znać:

- postępowanie formalno-prawne związane z przyjęciem zwierząt rzeźnych do ubojni,
- aktualne przepisy sanitarno-weterynaryjne,
- zasady prowadzenia dokumentacji,
- metody oszołamiania i uboju zwierząt rzeźnych,
- poubojową obróbkę technologiczną tusz zwierzęcych,
- zasady pobierania próbek mięsa do badań laboratoryjnych,
- ocenę mięsa zwierząt rzeźnych,
- technologie przetwórstwa mięsa/mleka/ryb/mrożonek/itp,
- systemy zarządzania jakością (GMP/GHP, HACCP, ISO 22000)

- postępowanie z mięsem niezdatnym do spożycia i materiałami szczególnego ryzyka,
- zasady mycia i dezynfekcji pomieszczeń, maszyn i urządzeń oraz środków transportu zwierząt i mięsa

- zasady oczyszczania ścieków w ubojniach.

2. W zakresie umiejętności student powinien:

- znać technikę badania przedubojowego zwierząt rzeźnych,
- umieć dokonać identyfikacji zwierząt rzeźnych,
- znać organizację i technikę badania poubojowego mięsa,
- rozumieć technikę badania trychinoskopowego,
- potrafić ocenić funkcjonowanie systemu HACCP w zakładzie,

3. W zakresie kompetencji student powinien

- posiadać umiejętność współpracy z kierownictwem zakładu i pracownikami produkcyjnymi

#### **V. Zasady zaliczania praktyk sanitarnych**

1. Zaliczenie praktyki rzeźnianej po IV roku studiów odbywa się na podstawie:

- egzaminu ustnego w terminie wyznaczonym przez Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk
- obecności na praktyce potwierdzonej w dzienniczku praktyk,
- dostarczonej przez studenta Zaświadczenia-opinii pracodawcy o przebiegu praktyki (Załącznik nr 4).

2. Zaliczenie praktyki inspekcyjnej po V roku studiów odbywa się na podstawie:

- rozmowy zaliczeniowej z Pełnomocnikiem Dziekana ds. praktyk
- obecności na praktyce potwierdzonej w dzienniczku praktyk,
- dostarczonej przez studenta Zaświadczenia-opinii pracodawcy o przebiegu praktyki (Załącznik nr 4).

3. Zaliczenie praktyki jest potwierdzone przez Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk

wpisem w dzienniczku praktyk oraz w systemie USOS i skutkuje wystawieniem Zaświadczenia (załącznik 5).

Załączniki:

1. Porozumienie/umowa dla IV roku
2. Porozumienie/umowa dla V roku
3. Skierowanie na praktykę
4. Zaświadczenie - opinia o przebiegu praktyki